

Протокол № 1

от 01.09.2026 г.

Заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Чернецовской СОШ

Присутствовали:

Директор школы Гончарова А.В.

Поникарова С.В - заместитель директора по УВР, председатель ШВР.

Даргель Е.В. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заместитель председателя ШВР, педагог – организатор.

Леплявкина Т.В.– психолог секретарь ШВР.

Каратунова Е.А. - председатель родительского комитета.

Власенко Д.- председатель ученического самоуправления.

Повестка заседания:

1. Анализ воспитательной работы за 2025 -2026 учебный год.
2. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год.
3. Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год.
4. О работе с учащимися, совершившими правонарушения, в летний период.
5. Акция «Безопасная дорога».

По первому вопросу слушали. Директора Гончарова А.В., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2026-2027

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

По второму вопросу слушали зам.директора по УВР, Поникарову С.В ,которая представила анализ профилактической работы за 2025-2026

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали по УВР, Поникарову С.В ,которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2026 года.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями:

- 1) Своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) Проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;

- 4) Развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) Обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2026 года по организации досуга, занятости отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, атакжепланпрофилактическойработысучащимися. Ответственнымлицамнеу коснительно выполнять поручения.

Наставникам, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видахпрофилактическогоучета(подготовитьпланыработынапериод1учебно йчетверти).

По четвертому вопросу слушали педагога-организатора, Даргель Е.В., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: педагогу-организатору 03.09.2026 года распространить среди классных руководителей форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 03.09. 2026 года по 14.09. 2026 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

По пятому вопросу слушали педагога-организатора, Даргель Е.В., о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения.

Леплявкина Т.В., психолог секретарь ШВР